



Ministero dell'Istruzione e del Merito  
Unità di missione per il Piano nazionale di ripresa e resilienza



Finanziato  
dall'Unione europea  
NextGenerationEU

FUTURA  
PNRR ISTRUZIONE

LA SCUOLA  
PER L'ITALIA DI DOMANI



Italiadomani  
PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA

## Informazioni avviso/decreto

### Titolo avviso/decreto

Formazione del personale scolastico per la transizione digitale nelle scuole statali (D.M. 66/2023)

### Codice avviso/decreto

M4C1I2.1-2023-1222

### Descrizione avviso/decreto

Realizzazione di percorsi formativi per il personale scolastico (dirigenti scolastici, direttori dei servizi generali e amministrativi, personale ATA, docenti, personale educativo) sulla transizione digitale nella didattica e nell'organizzazione scolastica, in coerenza con i quadri di riferimento europei per le competenze digitali DigComp 2.2 e DigCompEdu, nel rispetto del target M4C1-13 (formazione di almeno 650.000 dirigenti scolastici, insegnanti e personale ATA entro il 31 dicembre 2024).

### Linea di investimento

M4C1I2.1 - Didattica digitale integrata e formazione sulla transizione digitale del personale scolastico

### Importo totale richiesto per il progetto

32.602,72 €

## Dati del proponente

### Denominazione scuola/ITS

I.C. DI NOVATE MEZZOLA

### Codice meccanografico scuola/Codice ITS

SOIC81600X

### Città

NOVATE MEZZOLA

### Provincia

SONDRIO

## Legale Rappresentante

### Nome

LAURA

### Cognome

LOFFA

### Codice fiscale

LFFLRA68S46B776F

### Email

soic81600x@istruzione.it

### Telefono

034344126

## Referente del progetto

### Nome

Laura

### Cognome

Loffa

### Codice Fiscale

LFFLRA68S46B776F

## Informazioni progetto

---

### Codice CUP

C14D23002840006

### Codice progetto

M4C1I2.1-2023-1222-P-42867

#### Titolo progetto

Formarsi per Formare

#### Descrizione progetto

Il Progetto "Formarsi per Formare" prende le mosse dal piano di Formazione del personale definito nel PTOF, dall'attenta analisi dei fabbisogni formativi, e dalla successiva riflessione sul veloce processo di trasformazione digitale della scuola italiana. L'analisi e la riflessione hanno rilevato una criticità: questo processo, avviato nel 2016 con il PNSD, implementato e sostenuto da numerose azioni finanziate con fondi europei e PNRR ha consentito alla scuola di dotarsi di numerosi strumenti digitali a supporto di una didattica più innovativa e laboratoriale e di una gestione organizzativa e amministrativa più efficiente ed efficace, ma non è riuscito a generare nel personale scolastico le competenze digitali necessarie a gestirlo. Il progetto, pertanto, attraverso la realizzazione di 6 Percorsi di formazione sulla transizione digitale, 5 Laboratori di formazione sul campo e le azioni connesse alla Comunità di pratiche per l'apprendimento, è finalizzato a colmare questo gap, cercando di fornire al personale scolastico le competenze necessarie ad affrontare le sfide che la continua e veloce evoluzione digitale pone. Il piano di formazione si prefigge come obiettivo di utilizzare con padronanza il tappeto tecnologico che la scuola ha provveduto ad allestire grazie ai fondi PON e PNRR, senza ricorrere ad esperti esterni. Purtroppo il conseguimento di tali competenze in ambito didattico è molto complesso in quanto non riguarda solo l'uso delle tecnologie connesse alla digitalizzazione, ma la loro interconnessione con quelle metodologiche, psico-pedagogiche, disciplinari e relazionali che, se possedute, rendono il docente attivo e creativo designer dell'esperienza di apprendimento dei suoi allievi. Per questo motivo i percorsi di formazione rivolti ai docenti, in coerenza con le azioni di miglioramento previste dal PTOF, cominceranno con l'aggiornamento del curriculum scolastico, nel quale si andranno a definire gli obiettivi da perseguire in linea con i documenti prescrittivi di livello comunitario e nazionale e con le attività connesse alla didattica e insegnamento dell'informatica, del pensiero computazionale e del coding e della robotica. Successivamente si lavorerà con attività connesse alle metodologie didattiche innovative, al potenziamento dell'insegnamento nelle discipline STEM e alla gestione didattica e tecnica degli ambienti di apprendimento innovativi e dei laboratori e dei relativi strumenti tecnologici. Tutti i percorsi formativi, rafforzati dall'attuazione dei laboratori di formazione sul campo produrranno i loro effetti sull'intera comunità scolastica, grazie alle azioni connesse alla comunità di pratiche per l'apprendimento che saranno avviate parallelamente alle azioni formative e laboratoriali. I percorsi di formazione destinati al personale ATA consentiranno di ottimizzare la gestione amministrativa e organizzativa dell'Istituto a sostegno della didattica.

#### Data inizio progetto prevista

15/03/2024

#### Data fine progetto prevista

30/09/2025

## Dettaglio intervento: Formazione del personale scolastico per la transizione digitale

---

#### Intervento:

M4C1I2.1-2023-1222-1302 - Formazione del personale scolastico per la transizione digitale

#### Descrizione:

Tipologie di attività ammissibili in relazione al progetto formativo, in coerenza con quanto previsto dalla linea di investimento del PNRR

#### Partner

No

### Attività associate all'intervento

---

Titolo	Percentuale dell'attività sul totale	Importo singola edizione	Numero edizioni	Stato	Importo totale
Percorsi di formazione sulla transizione digitale		2.620,80 €	6	Compilato	15.724,80 €
Laboratori di formazione sul campo	(Min: 30%)	2.184,00 €	5	Compilato	10.920,00 €
Comunità di pratiche per l'apprendimento	(Max: 20%)	5.957,92 €	1	Completato	5.957,92 €

#### Totale richiesto per l'intervento

32.602,72 €

## Progetto

### Descrizione dei fabbisogni formativi rilevati per il personale scolastico in servizio in relazione allo sviluppo delle competenze digitali, anche in coerenza con quanto previsto dal Piano di formazione del personale di istituto e dal PTOF.

La rilevazione dei fabbisogni formativi è stata avviata attraverso la somministrazione al personale docente di un sondaggio sulla competenza digitale in relazione ai 6 livelli di padronanza previsti dal quadro DigCompEdu. La maggior parte del personale docente ha dichiarato di possedere un livello B1-Sperimentatore, pertanto "necessita di ulteriore tempo ed esperienza per rafforzare la propria pratica d'uso delle tecnologie digitali e per comprendere meglio quali tecnologie siano più efficaci in determinati contesti e per raggiungere specifici obiettivi di apprendimento". Il confronto con il CD ha permesso di individuare, in coerenza con il piano di formazione e il PTOF i seguenti ambiti della formazione: - Aggiornamento del curriculum digitale in linea con il lavoro già avviato per la revisione del curriculum d'istituto; - Metodologie didattiche innovative, essendo, molto spesso, la tecnologia usata in modo strumentale, come complemento marginale della lezione frontale; - Didattica e insegnamento dell'informatica, del pensiero computazionale e del coding, e della robotica, Gestione didattica e tecnica degli ambienti di apprendimento innovativi e dei laboratori, e dei relativi strumenti tecnologici, Potenziamento dell'insegnamento nelle discipline STEM, in quanto i numerosi strumenti di cui la scuola si è dotata grazie ai fondi PON e PNRR non sono utilizzati. I docenti desiderano utilizzare questi dispositivi nelle proprie lezioni ma faticano, sia da un punto di vista tecnico che delle finalità didattiche specifiche, anche in ottica di inclusione. - Tecnologie digitali per l'inclusione scolastica, L'istituto conta un alto numero di alunni con bisogni educativi speciali con o senza insegnante di sostegno. Si rende necessaria una formazione specifica per tutti i docenti per trasformare classi in comunità di apprendimento inclusive, grazie all'uso sistematico di tecnologia adeguata ai diversi bisogni di apprendimento. Per quel che riguarda il personale amministrativo, pur utilizzando gli applicativi base, necessita di azioni formative finalizzate all'acquisizione delle competenze necessarie a sfruttare le potenzialità offerte dai software di gestione degli alunni e del personale in dotazione all'Istituzione scolastica. Per i collaboratori scolastici è necessario avviare un processo di alfabetizzazione informatica, poiché la maggior parte di essi ancora deve maturare i livelli base in quasi tutte le competenze digitali.

### Ambiti tematici della formazione programmata

- Gestione didattica e tecnica degli ambienti di apprendimento innovativi e dei relativi strumenti tecnologici e dei laboratori, in complementarietà con "Scuola 4.0"
- Aggiornamento del curriculum scolastico per il potenziamento delle competenze digitali
- Metodologie didattiche innovative per l'insegnamento e l'apprendimento, connesse con l'utilizzo delle nuove tecnologie

- Pratiche innovative di verifica e valutazione degli apprendimenti anche con l'utilizzo delle tecnologie digitali
- Didattica e insegnamento dell'informatica, del pensiero computazionale e del coding, dell'intelligenza artificiale e della robotica, a partire dalla scuola dell'infanzia
- Potenziamento dell'insegnamento nelle discipline scientifiche, tecnologiche, ingegneristiche e matematiche (STEM),
- Cybersicurezza utilizzo sicuro della rete internet e prevenzione del cyberbullismo
- Utilizzo etico e responsabile dell'intelligenza artificiale nella pratica didattica
- Tecnologie digitali per l'inclusione scolastica
- Sviluppo delle competenze di orientamento dei docenti con l'utilizzo delle tecnologie digitali
- Insegnamento dell'educazione civica digitale e dell'educazione alla cittadinanza digitale e utilizzo consapevole delle tecnologie digitali da parte degli studenti
- Leadership dell'innovazione e della trasformazione digitale e didattica nelle scuole
- Digitalizzazione amministrativa delle segreterie scolastiche e potenziamento delle competenze digitali del personale ATA
- Altro

**Descrizione del piano di formazione complessivo che sarà realizzato dalla scuola quale nodo formativo locale del sistema di formazione per la transizione digitale, dei percorsi formativi e dei laboratori di formazione sul campo previsti, anche in coerenza con il PTOF e con il Piano di formazione d'istituto, delle modalità di organizzazione ed erogazione della formazione, del rispetto dei quadri di riferimento europei DigCompEdu e DigComp 2.2.**

Le azioni formative del progetto "Formarsi per Formare", prevedono 6 percorsi di formazione sulla transizione digitale, che saranno realizzati sia in presenza che in modalità ibrida (in presenza e on line). Tutti i percorsi saranno svolti da un esperto formatore, coadiuvato da un tutor, ogni percorso, rivolto a minimo 15 corsisti, avrà la durata di 12 ore. Per il corrente anno scolastico sarà attuato un percorso per il personale ATA che riguarderà lo sviluppo delle competenze connesse alla digitalizzazione amministrativa delle segreterie scolastiche e uno rivolto al personale docente sulla didattica e l'insegnamento dell'informatica, del pensiero computazionale, del coding e della robotica. Gli altri 4 percorsi saranno avviati nell'A.S. 2024-25. Uno destinato al personale ATA sarà finalizzato al potenziamento delle competenze digitali attraverso il conseguimento di una certificazione informatica, gli altri 3 per il personale docente si focalizzeranno sulle tecnologie digitali per l'inclusione scolastica, sulla gestione didattica e tecnica degli ambienti di apprendimento innovativi e dei laboratori e dei relativi strumenti tecnologici e sul potenziamento dell'insegnamento nelle discipline STEM. Il progetto prevede poi l'attuazione di 5 laboratori di formazione sul campo, anch'essi svolti da un formatore esperto, coadiuvato da un tutor. Ogni laboratorio, rivolto ad un gruppo di almeno 5 persone, avrà la durata di 10 ore. Per il corrente anno scolastico saranno attivati due laboratori di mentoring, uno relativo all'aggiornamento del curriculum digitale e l'altro dedicato alla didattica e all'insegnamento dell'informatica, del pensiero computazionale e del coding, e della robotica. Nel corso del prossimo anno scolastico saranno invece attivati gli altri 3 laboratori realizzati come job shadowing: uno riguarderà le metodologie didattiche innovative e 2 la gestione didattica e tecnica degli ambienti di apprendimento innovativi, dei laboratori e dei relativi strumenti tecnologici.

**Eventuali collaborazioni che saranno attivate per l'organizzazione dei percorsi formativi e dei laboratori sul campo sia con altre scuole che con università, centri di ricerca, enti e organismi di formazione specializzati nel settore dell'innovazione digitale e didattica delle scuole.**

Non essendo previsti partner per il progetto i formatori e i tutors saranno individuati attraverso procedure ad evidenza pubblica, bandi di selezione del personale o bandi di gara, finalizzati all'acquisto dei servizi di formazione. Non si esclude la possibilità di collaborazione con l'Istituto Professionale Crotto Caurga di Chiavenna, EiCenter per le certificazioni informatiche, con il quale è stato già siglato un protocollo d'intesa, per il conseguimento delle certificazioni informatiche, sia per gli studenti che per il personale scolastico.

### Composizione e modalità operative che saranno adottate per le attività della Comunità di pratiche per l'apprendimento

La Comunità di pratiche prevista dal progetto sarà coordinata da 6 figure individuate tra il personale docente, 2 per ogni ordine di scuola, per le quali è previsto un impegno complessivo di 175 ore. Le tre coppie di docenti si occuperanno, focalizzandosi sullo specifico ordine di appartenenza, di: - coordinare e gestire le sezioni di repository sulla piattaforma Google Workspace for education e sul sito della scuola; - seguire le attività finalizzate alla creazione di contenuti digitali, selezionando gli applicativi dedicati, indirizzando i docenti al loro utilizzo e gestendo la loro organizzazione e diffusione; - promuovere fra i docenti le attività di ricerca sull'utilizzo degli strumenti digitali nella didattica e sul potenziamento della didattica integrata. Una settima figura, individuata tra il personale ATA, si occuperà invece di organizzare e formalizzare tutte le procedure organizzative e amministrative utilizzate negli ambienti digitali condivisi. In questo modo tutti gli assistenti amministrativi e i collaboratori, in particolare quelli al primo incarico nell'Istituto, saranno messi in grado di operare in tempi brevi ed in modo efficace.

## Attività: Percorsi di formazione sulla transizione digitale

### Descrizione

Percorsi formativi erogati a gruppi di almeno 15 partecipanti che conseguiranno l'attestato finale. I percorsi formativi saranno svolti in presenza, on line o in modalità ibrida (in presenza e on line), in coerenza con i quadri di riferimento europei per le competenze digitali DigCompEdu e DigComp 2.2, con rilascio finale di specifica attestazione; potranno essere articolati anche in più moduli o come ciclo articolato di seminari escludendo, in tale ambito, congressi o convegni.

### Ulteriori dettagli

#### Numero di partecipanti per ciascuna edizione

15

### Dati finanziari

#### Spese ammissibili per ciascuna edizione

Tipo di spesa	Voce di spesa	Unità di misura	Importo unitario	Numero di unità	Importo totale
Base-Formazione	UCS Formatore+Tutor	Costo orario	156,00 €	12	1.872,00 €
Indiretto	Tasso forfettario per il rimborso degli altri costi sostenuti per l'organizzazione del percorso.				748,80 €
				Importo totale attività	2.620,80 €

**Numero di edizioni dell'attività**

6

**Numero di partecipanti complessivi alle attività**

90

**Importo totale (numero edizioni)**

15.724,80 €

## Attività: Laboratori di formazione sul campo

### Descrizione

Laboratori di formazione in presenza di tutoring, mentoring, coaching, supervisione, job shadowing, affiancamento all'utilizzo efficace delle tecnologie didattiche e delle metodologie didattiche innovative connesse, in contesti didattici reali o simulati all'interno di setting di apprendimento innovativi, anche in coerenza con la linea di investimento "Scuola 4.0", erogati a gruppi di almeno 5 unità che conseguono l'attestato finale. I Laboratori possono essere articolati in più incontri o come ciclo di workshop. Ciascun incontro è tenuto da un formatore esperto in possesso di competenze digitali e didattiche documentate, coadiuvato da un tutor.

### Ulteriori dettagli

**Numero di partecipanti per ciascuna edizione**

5

### Dati finanziari

#### Spese ammissibili per ciascuna edizione

Tipo di spesa	Voce di spesa	Unità di misura	Importo unitario	Numero di unità	Importo totale
Base-Formazione	UCS Formatore+Tutor	Costo orario	156,00 €	10	1.560,00 €
Indiretto	Tasso forfettario per il rimborso degli altri costi sostenuti per l'organizzazione del percorso.				624,00 €
Importo totale attività					2.184,00 €

**Numero di edizioni dell'attività**

5

**Numero di partecipanti complessivi alle attività**

25

**Importo totale (numero edizioni)**

10.920,00 €

## Attività: Comunità di pratiche per l'apprendimento

### Descrizione

La Comunità di pratiche per l'apprendimento è animata da un gruppo di formatori tutor interni, anche integrato da esperti esterni, con il compito di promuovere la ricerca, la produzione, la condivisione, lo scambio dei contenuti didattici digitali, delle strategie, delle metodologie e delle pratiche innovative di transizione digitale all'interno della scuola, sia di tipo didattico(docenti) che organizzativo-amministrativo (dirigenti, DSGA, personale ATA), l'apprendimento fra pari (peer learning), lo sviluppo professionale continuo, l'aggiornamento dei docenti e del personale amministrativo con la progettazione e la gestione di programmi mirati, lo sviluppo di un curriculum scolastico orientato alle competenze digitali, tramite apposite sessioni collaborative (edizioni) e di ricerca sulla base di obiettivi comuni di innovazione scolastica. La Comunità di pratiche per l'apprendimento può favorire il raccordo, anche tramite tavoli di lavoro congiunti, con le altre scuole a livello locale, regionale o nazionale per lo scambio di buone pratiche. I partecipanti alla Comunità sono formatori tutor interni e/o esterni competenti nel settore dell'innovazione didattica e digitale.

### Dati finanziari

## Spese ammissibili per ciascuna edizione

Tipo di spesa	Voce di spesa	Unità di misura	Importo unitario	Numero di unità	Importo totale
Base-Formazione	UCS Tutor	Costo orario	34,00 €	175.23	5.957,92 €
				Importo totale attività	5.957,82 €

## Indicatori

La scuola dovrà indicare in sede di monitoraggio il valore programmato e realizzato del numero delle unità di personale scolastico che partecipano alle attività formative.

Codice	Descrizione	Tipo indicatore	Unità di misura	Valore programmato
C10IB	NUMERO DI PARTECIPANTI IN UN PERCORSO DI ISTRUZIONE O DI FORMAZIONE - COMPETENZE DIGITALI (UOMINI ETÀ 18-29)	C - COMUNE	Persone	Richiesto in fase di monitoraggio
C10IC	NUMERO DI PARTECIPANTI IN UN PERCORSO DI ISTRUZIONE O DI FORMAZIONE - COMPETENZE DIGITALI (UOMINI; 30-54)	C - COMUNE	Persone	Richiesto in fase di monitoraggio
C10ID	NUMERO DI PARTECIPANTI IN UN PERCORSO DI ISTRUZIONE O DI FORMAZIONE - COMPETENZE DIGITALI (UOMINI; 55<)	C - COMUNE	Persone	Richiesto in fase di monitoraggio
C10IF	NUMERO DI PARTECIPANTI IN UN PERCORSO DI ISTRUZIONE O DI FORMAZIONE - COMPETENZE DIGITALI (DONNE; ETÀ 18-29)	C - COMUNE	Persone	Richiesto in fase di monitoraggio
C10IG	NUMERO DI PARTECIPANTI IN UN PERCORSO DI ISTRUZIONE O DI FORMAZIONE - COMPETENZE DIGITALI (DONNE; 30-54)	C - COMUNE	Persone	Richiesto in fase di monitoraggio
C10IH	NUMERO DI PARTECIPANTI IN UN PERCORSO DI ISTRUZIONE O DI FORMAZIONE - COMPETENZE DIGITALI (DONNE; 55<)	C - COMUNE	Persone	Richiesto in fase di monitoraggio
C10IL	NUMERO DI PARTECIPANTI IN UN PERCORSO DI ISTRUZIONE O DI FORMAZIONE - COMPETENZE DIGITALI (NON-BINARIO 18-29)	C - COMUNE	Persone	Richiesto in fase di monitoraggio
C10IM	NUMERO DI PARTECIPANTI IN UN PERCORSO DI ISTRUZIONE O DI FORMAZIONE - COMPETENZE DIGITALI (NON-BINARIO; 30-54)	C - COMUNE	Persone	Richiesto in fase di monitoraggio
C10IN	NUMERO DI PARTECIPANTI IN UN PERCORSO DI ISTRUZIONE O DI FORMAZIONE - COMPETENZE DIGITALI (NON-BINARIO; 55<)	C - COMUNE	Persone	Richiesto in fase di monitoraggio
C7	UTENTI DI SERVIZI, PRODOTTI E PROCESSI DIGITALI PUBBLICI NUOVI E AGGIORNATI	C - COMUNE	Utenti per anno	Richiesto in fase di monitoraggio

## Target

## Target da raggiungere e rendicontare da parte del soggetto attuatore entro il trimestre e l'anno di scadenza indicato

Nome Target	Unità di misura	Valore target	Trimestre di scadenza	Anno di scadenza
Formazione di dirigenti scolastici, docenti e personale amministrativo	Numero	42	T4	2025

## Dati sull'inoltro

### Dichiarazioni

- Il Dirigente scolastico, in qualità di legale rappresentante del soggetto attuatore, dichiara di obbligarsi ad assicurare il rispetto di tutte le disposizioni previste dalla normativa comunitaria e nazionale, con particolare riferimento a quanto previsto dal regolamento (UE) 2021/241 e dal decreto-legge 31 maggio 2021, n. 77, convertito, con modificazioni, dalla legge 29 luglio 2021, n. 108, dalle disposizioni dell'Unità di missione del PNRR presso il Ministero dell'istruzione e del Ministero dell'economia e delle finanze, nonché l'adozione di misure adeguate volte a rispettare il principio di sana gestione finanziaria secondo quanto disciplinato nel regolamento finanziario (UE, Euratom) 2018/1046 e nell'articolo 22 del regolamento (UE) 2021/241, in particolare in materia di prevenzione dei conflitti di interessi, delle frodi, della corruzione e di recupero e restituzione dei fondi indebitamente assegnati.
- Il Dirigente scolastico dichiara di impegnarsi a custodire tutti i documenti giustificativi relativi alle spese sostenute presso l'istituzione scolastica, nonché di conservare la documentazione progettuale in fascicoli informatici, per assicurare la completa tracciabilità delle operazioni - nel rispetto di quanto previsto all'art. 9, comma 4, del decreto-legge 31 maggio 2021, n. 77, convertito, con modificazioni, dalla legge 29 luglio 2021, n. 108, a disposizione per i controlli da parte del Ministero dell'istruzione - Unità di missione del PNRR, del Servizio centrale per il PNRR, dell'Unità di Audit, della Commissione europea, dell'OLAF, della Corte dei Conti europea (ECA), della Procura europea (EPPO) e delle competenti Autorità giudiziarie.

#### Data

23/02/2024

#### IL LEGALE RAPPRESENTANTE

Firma digitale del Legale rappresentante.