



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE E DEL MERITO
UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER LA LOMBARDIA

ISTITUTO COMPRENSIVO di NOVATE MEZZOLA

23025 NOVATE MEZZOLA (SO) - Via Ligancio, n. 184 - C.F. 81002550143 - C.M. SOIC81600X

TEL: 0343/44126 MAIL: SOIC81600X@istruzione.it PEC: SOIC81600X@pec.istruzione.it SITO: www.icnovate.edu.it

Novate Mezzola, 03 febbraio 2026

Al Personale ATA

Agli atti – Sito Web www.icnovate.edu.it

OGGETTO: Manifestazione d'Interesse: Incarichi previsti dal Fondo per il Miglioramento dell'Offerta Formativa, anno scolastico 2025/26

In data 27.01.2026 è stato sottoscritto, in via definitiva, il Contratto Integrativo d'Istituto, dopo aver ricevuto, dai revisori dei conti, il parere favorevole in ordine alla compatibilità finanziaria.

Nel suddetto contratto, per il personale ATA, oltre all'intensificazione base prevista per tutti in base al proprio orario di lavoro, agli incarichi specifici assegnati al personale non destinatario di 1° posizione ex art.7, sono state individuate le seguenti attività aggiuntive, da retribuire con i compensi accessori:

- per gli assistenti amministrativi
 - n. 2 figure per il supporto alla gestione del PTOF;
 - n. 3 figure per supporto al DS e al DSGA (Amministrazione Trasparente-Privacy-Sicurezza);
- per i collaboratori scolastici
 - n. 10 figure per Sostituzione colleghi assenti;
 - n. 2 figure per Aperture pomeridiane e serali per attività Funzionali all'insegnamento e Progettuali;
 - n. 2 figure per piccole manutenzioni e sicurezza;
 - n. 8 figure per Supporto per Inventario e Riorganizzazione Archivio;

Si invita il personale interessato a manifestare il proprio interesse per il conferimento degli incarichi connessi alle suddette attività compilando, con il proprio account d'Istituto (nome.cognome@icnovate.edu.it) il [modulo dedicato](#) entro e non oltre il **07.02.2026**. Nel caso si volesse presentare manifestazione di interesse per più incarichi, è necessario compilare un modulo per ogni incarico.

Ove il numero degli interessati per una attività è maggiore rispetto agli incarichi da conferire, si utilizzano i seguenti criteri di priorità: competenze specifiche e documentate, in relazione alle attività da svolgere, graduatoria d'istituto, rotazione.

Si precisa che:

- ogni incarico, per un massimo di 10 ore, è **retribuito** con i compensi accessori e pertanto le ore non possono essere recuperate;
- l'incarico va svolto **fuori dall'orario di lavoro**.

Il Dirigente scolastico

Laura Loffa

Firma digitale ai sensi D.Lgs. 82/2005 e s.m.i

