



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE E DEL MERITO
UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER LA LOMBARDIA

ISTITUTO COMPRENSIVO di NOVATE MEZZOLA

23025 NOVATE MEZZOLA (SO) - Via Ligoncio, n. 184 - C.F. 81002550143 - C.M. SOIC81600X

TEL: 0343/44126 MAIL: SOIC81600X@istruzione.it PEC: SOIC81600X@pec.istruzione.it SITO: www.icnovate.edu.it

Novate Mezzola, 10 ottobre 2025

Ai Docenti

Scuola Secondaria primo grado

Agli atti – Sito Web www.icnovate.edu.it

OGGETTO: Modalità e Termini di Consegna delle Programmazioni Educative e Didattiche, dei Piani di lavoro individuali, dei PDP (DSA, BES, NAI) e dei PEI a. s. 2025/2026.

Si invitano

- I docenti coordinatori:
 - a **predisporre e consegnare** entro e non oltre **venerdì 31 ottobre 2025** la Programmazione Educativa e Didattica del Consiglio di classe, utilizzando il modulo raggiungibile al link: <https://forms.gle/cRvjQ9RzgDCKR5wa6>
 - a **predisporre** i file, uno per ogni Unità di Apprendimento di Ed. Civica, scaricando il modello dal Drive “*Secondaria Docenti - A.S. 2025-26 – Modulistica*”, a **proporre** le attività per il corrente anno scolastico, facendo riferimento, per i traguardi e gli obiettivi alle Linee Guida che si allegano alla presente e a **caricare** i documenti, in formato WORD e nominati “*UDA_N. ..._Classe_25-26*”, nel Drive condiviso della Classe di riferimento nella cartella “Programmazioni”, entro e non oltre **martedì 28 ottobre 2025** al fine di consentire ai docenti del CdC di compilare la parte di propria competenza;
 - a **predisporre** i file uno per ogni Modulo di Orientamento, scaricando il modello dal Drive “*Secondaria Docenti - A.S. 2025-26 – Modulistica*”, a **proporre** le attività per il corrente anno scolastico, tenendo conto delle Linee Guida, dei progetti da inserire nel PTOF e del progetto PON Orientamento DM 233/2024 e a **caricare** i documenti, in formato WORD e nominati “*MODULO_N. ..._Classe_25-65*”, nel Drive condiviso della Classe di riferimento nella cartella “Programmazioni”, entro e non oltre **martedì 28 ottobre 2025** al fine di consentire ai docenti del CdC di compilare la parte di propria competenza;
 - a **predisporre e condividere** con il CdC i Piani Didattici Personalizzati¹ per DSA, BES, NAI, caricando i documenti, in formato PDF e nominati “*PdP_Alunno_Classe_25-26*”, nel Drive condiviso della Classe di riferimento nella cartella “Inclusione” (che si trova, divisa per tipologia di PDP, all’interno della cartella “A.S._2025-2026_”), entro e non oltre **venerdì 21 novembre 2025** per quelli in revisione, e non oltre **venerdì 28 novembre 2025** per quelli nuovi. Il modello da scaricare è disponibile nel Drive condiviso “*Secondaria Docenti - A.S. 2025-26 – Modulistica*”. Si chiede altresì di fissare l’incontro con i genitori degli alunni, per la condivisione e la sottoscrizione dei documenti, non oltre **sabato 29 novembre 2025**.



¹ I modelli sono bloccati per poterli compilare cliccare su Visualizza, in alto a sinistra, e poi Modifica Documento

- I docenti di sostegno a **predisporre e condividere** con il CdC, i Piani Educativi Individualizzati caricando i documenti, in formato PDF e nominati "*PEI_Alunno_Classe_25-26*", nel Drive condiviso della Classe di riferimento nella cartella "Inclusione", entro e non oltre **la data fissata per l'incontro con la NPI (prima seduta del GLO)**. Nel caso in cui l'incontro non venisse fissato, i tempi per la consegna sono quelli dei PDP. Il modello da scaricare è disponibile nella cartella "*Modelli PEI*" nel Drive "*Secondaria Docenti - A.S. 2025-26 – Modulistica*", le modalità di compilazione sono quelle fornite durante l'incontro del 08.10.2025.
- Tutti i docenti:
 - a **consegnare** il Piano di lavoro Individuale entro e non oltre **venerdì 21 novembre 2025** compilando il modulo raggiungibile al link <https://forms.gle/i9JYZuGuSxmmzzPY6> e un modulo, raggiungibile al link <https://forms.gle/D4LAvJohZozkyQP37> per ogni unità di apprendimento che si prevede di realizzare per l'anno scolastico 2025-2026.
 - a **compilare** la parte di propria competenza delle UDA di Ed. Civica e dei Moduli di Orientamento;
 - a **prendere visione** dei PdP e segnalare ai Coordinatori di Classe eventuali aggiustamenti / correzioni in tempo utile ad apportare le modifiche prima dell'incontro con i genitori.
 - a **prendere visione** dei PEI e segnalare all'insegnante di Sostegno eventuali aggiustamenti / correzioni in tempo utile ad apportare le modifiche prima dell'incontro del GLO.

*Per il caricamento dei documenti su Spaggiari dopo le scadenze indicate si rimanda alla comunicazione prot. n. **71 del 08.01.2024** che si allega alla presente.*

Il Dirigente scolastico

Laura Loffa

Firma digitale ai sensi D.Lgs. 82/2005 e s.m.i