



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE E DEL MERITO  
UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER LA LOMBARDIA

**ISTITUTO COMPRENSIVO di NOVATE MEZZOLA**

23025 NOVATE MEZZOLA (SO) - Via Ligoncio, n. 184 - C.F. 81002550143 - C.M. SOIC81600X

TEL: 0343/44126 MAIL: SOIC81600X@istruzione.it PEC: SOIC81600X@pec.istruzione.it SITO: [www.icnovate.edu.it](http://www.icnovate.edu.it)

Novate Mezzola, 20 maggio 2025

**Ai Docenti Scuola Infanzia**  
Agli atti

**OGGETTO: Calendario Attività GIUGNO e Adempimenti di fine A. S. 2024/2025.**

Si inoltra il calendario in oggetto, raccomandando una scrupolosa osservanza delle scadenze indicate.

SCADENZA	ADEMPIMENTO	CHI
<b>MAGGIO</b>		
Giovedì 29 <b>(16:30-17:30)</b>	GLO (Verifica Finale PEI – Richiesta Ore A.S. 2025-26) - Il giorno successivo al GLO il Docente di Sostegno consegna in segreteria il verbale e la Relazione Finale.	Docenti Convocati
<b>GIUGNO</b>		
Dal 06 al 10	<b>Chiusura</b> Plesso di <u>Novate Mezzola</u> per Referendum del 08 e 09 giugno 2025	<i>Docenti SIN Non in servizio</i>
Sabato 07	Entro questa data: Richiesta Ferie Estate 2024/25	Tutti i Docenti
Lunedì 09	<b>Chiusura</b> Plesso di <u>Somaglia</u> per Referendum del 08 e 09 giugno 2025	<i>Docenti SIS Non in servizio</i>
Martedì 10 <b>(16:30-18:30)</b>	COLLOQUI INDIVIDUALI: Consegna Documenti di Valutazione (Bambini 4-5 anni). Entro il <b>30 maggio</b> i docenti compilano il <a href="#">modulo</a> per i 4 anni e il <a href="#">modulo</a> per i 5 anni. Dal <b>04 al 06 giugno</b> rivedono i documenti editabili caricati nel DRIVE dalla segreteria. Il <b>09 giugno</b> ritirano in segreteria i documenti con timbro e firma del Dirigente.	Tutti i Docenti
Mercoledì 11 <b>(16:30-18:30)</b>		
Giovedì 12 <b>(16:30-18:30)</b>	<i>Nei Plessi</i>	
Martedì 17 <b>(16:30-18:30)</b>	INTERSEZIONE TECNICO <i>Nei Plessi</i>	Tutti i Docenti
Mercoledì 18 <b>(08:30-11:30)</b>	COMITATO DI VALUTAZIONE: (Anno di Formazione e Prova – 3 Doc. Sostegno SSI). <i>In Sede</i>	Fistolera Loretta (Margolfo Riserva)
Lunedì 23 <b>(08:00-09:00)</b>	PASSAGGIO DI CONSEGNE ai docenti della Scuola Primaria. <i>Nei Plessi</i>	1 Doc. x Sezione
Lunedì 23 <b>(13:30-14:30)</b>	FORMAZIONE SEZIONI SI Novate / SI Verceia - A.S. 25-26, Definizione Elenchi. <i>In Sede</i>	Docenti SIN-V
Lunedì 23 <b>(14:30-17:00)</b>	PROGRAMMAZIONE: Progetti/Gite A.S. 2025-2026. <i>In Sede</i>	Tutti i Docenti
Martedì 24 <b>(14:30-17:00)</b>	PROGRAMMAZIONE: Progetti/Gite A.S. 2025-2026 <i>In Sede</i>	Tutti i Docenti



SCADENZA	ADEMPIMENTO	CHI
<b>GIUGNO</b>		
Mercoledì 25	Entro questa data: <ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>SICUREZZA:</b> Invio, alla casella di posta elettronica <a href="mailto:soic81600x@istruzione.it">soic81600x@istruzione.it</a>, dell'elenco degli interventi di manutenzione da effettuare prima dell'avvio dell'AS 25-26.</li> <li>• <b>SUSSIDI:</b> Riordino (buttando via tutte le cose che non servono) e invio, alla casella di posta elettronica <a href="mailto:soic81600x@istruzione.it">soic81600x@istruzione.it</a>, dell'elenco dei materiali di cancelleria presenti nel plesso e le richieste per il 2025-26.</li> <li>• <b>COMPILAZIONE/CONSEGNA:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>○ RELAZIONE FINALE DI SEZIONE (compilando il <a href="#">modulo</a> specifico)</li> <li>○ RENDICONTAZIONE FORMAZIONE (compilando il <a href="#">modulo</a> specifico)</li> <li>○ RENDICONTAZIONE COMPENSI ACCESSORI (compilando il <a href="#">modulo</a> specifico)</li> <li>○ SCHEDE PROGETTI A.S. 2025/2026 (compilando il <a href="#">modulo</a> specifico e allegando nella specifica sezione la Scheda Finanziaria che va scaricata dalla cartella Modulistica del Drive di ogni ordine e salvata in pdf)</li> <li>○ PROPOSTA "GITE" (compilando il <a href="#">modulo</a> specifico)</li> </ul> </li> </ul>	Resp. Plesso Preposti  Responsabili Sussidi  Tutti i Docenti
Mercoledì 25 <b>(10:00-12:00)</b>	PROGRAMMAZIONE: Verifica Verticale Progetti <i>In Sede</i>	Resp. Ordini Resp. Aree Prog.
Mercoledì 25 <b>(14:30-16:30)</b>	COLLEGIO DOCENTI <i>Al Polifunzionale di Verceia</i>	Tutti i Docenti
Lunedì 30	Entro questa data consegnare in segreteria tutta la documentazione per le "GITE" del periodo Settembre-Dicembre	Doc Referenti
Lunedì 30 <b>(14:00-18:00)</b>	COMITATO DI VALUTAZIONE: (Lezione Simulata - Anno di Formazione e Prova) <i>In Sede</i>	Fistolera Loretta (Margolfo Riserva)

*L'ora (08:00-09:00) del 23.06.2025 non è inserita nel Piano, per essa è previsto il Pagamento va pertanto Rendicontata.*

*Le 4 ore non svolte per i DIPARTIMENTI MARZO/GIUGNO saranno computate nel monte ore del Piano relativo alla formazione o eventualmente recuperate a fine agosto per eventuali attività di Formazione DM/66.*

**Il Dirigente scolastico**

Laura Loffa

*Firma digitale ai sensi D.Lgs. 82/2005 e s.m.i*